

保存版

総会資料

令和2年度



国立市立国立第一中学校 P T A

令和2年度 P T A総会 議題一覧

議事 [1]

- 1) 平成31年度 活動報告
- 2) 平成31年度 決算報告
- 3) 平成31年度 会計監査報告
- 4) 令和2年度 活動計画(案)
- 5) 令和2年度 予算(案)

議事 [2]

- 6) 令和2年度 P T A委員の承認
- 7) 平成31年度 P T A委員の解任

◆総会資料は1年間ご家庭で大切に保管してください。

ごあいさつ

国立第一中学校 PTA
平成 31 年度会長 平井 愛

新型コロナウイルス感染拡大の影響で突然長期の休校となり、子どもも保護者も先生も、今まで経験したことのない大変な年度末と新年度を迎えることになりました。

PTA も、運営委員会と定期総会を書面開催にするという対応を取り、新委員決めも休校に合わせて延期をしてきました。

なかなか進まない PTA 活動に、いったいどうなっているのかと不安を感じてこられた方も多かったのではないかと、申し訳なく思っています。

旧委員のみなさんには、先の見えない不安な状況の中、次年度へうまく引き継いでいこうとたくさん考えていただき、おかげでこうして総会までたどりつくことができました。どうもありがとうございます。

一緒に一年間、子どもたちのことを考えながら活動してきた仲間と、最後に顔を合わせることもなく終わるというのはとても切ないものですね。

直接言えなかった『おつかれさま、ありがとう』を、この挨拶に乗せて届けたいと思います。

新委員のみなさんには、新年度がどうなるかまだ手探りの中で委員をお引き受けくださることになりますが、本当にありがとうございます。

今年度のような不安定な状況下では特に、『こうあるべき』に縛られず、ぜひ無理のないように活動をしてほしいと思います。

大人たちが無理なく笑顔で活動できていれば、子どもたちの笑顔も守られますから。

最後になりますが、異例の書面総会のため、数々の不手際があるかと思いますが、どうぞ会員のみなさんには温かい目で見守っていただけたらと思っています。

平成 31 年度 運営委員会 活動報告

- ◆第 1 回運営委員会
＜協議・審議事項＞
5 月 18 日(土) 15 時～ 総出席者 43 名
なし
- ◆第 2 回運営委員会
＜協議事項＞
＜審議事項＞
三学年委員より
7 月 13 日(土) 10 時～ 総出席者 40 名
なし
卒業時先生方に贈る色紙の購入について
各クラス 2,000 円を上限に予備費を使用することを提案
→拍手多数にて承認
- ◆第 3 回運営委員会
＜協議・審議事項＞
9 月 14 日(土) 10 時～ 総出席者 43 名
なし
- ◆第 4 回運営委員会
＜協議事項＞
執行部より
11 月 9 日(土) 10 時～ 総出席者 40 名
通信費の予算化について
執行部・委員会業務のための通話や通信、印刷用紙・インク代等、
委員個人にかかる費用負担がどのくらいになるのか、現状の確認を依頼
→通信費の予算化導入の可否やその方法について、次回以降の運営委員会で
意見集約
＜審議事項＞
なし
- ◆第 5 回運営委員会
＜協議事項＞
(1)執行部より
1 月 18 日(土) 10 時～ 総出席者 40 名
①今年度会計状況報告及び来年度予算について
各委員会は活動費を次回運営委員会までに報告
②来年度の活動内容について
次回運営委員会で承認予定のため各委員会で内容を確認
③来年度委員人数について
各委員会からの報告をもとに、執行部が次年度の委員数を最終決定
④来年度委員選出について
4 月の保護者会で 3 年→2 年→1 年の順に選出
⑤来年度会計監査について
運営委員より立候補を募り、いなければ執行部より 3 名選出
⑥通信費の予算化について
各委員会から意見集約、意見交換
→通信費、交通費等多くかかった場合は会計に報告、執行部にて承認、
運営委員会にて報告
⑦教育活動奨励費について
審議事項参照
⑧総会資料について
来年度の総会資料をペーパーレス化、総会時参照できるよう 150 部印刷
(※ 書面総会となったため、ペーパーレス化は実施せず)
連絡網について
学年委員がメールアドレスをとりまとめ、メール連絡
(緊急を要する場合は電話連絡)
(2)一学年委員より
来年度の活動について
(3)文化委員より
文化セミナーの開催について意見交換→審議事項参照

<審議事項>

- (1)会長より 教育活動奨励費について
学校側で必要なものを検討、教育活動奨励費で購入することを提案
→拍手多数にて承認（四方幕付きテントを購入）
- (2)文化委員より 文化セミナーの開催について
文化セミナーの在り方について、運営委員会で意見交換
文化委員としての、文化セミナー開催は行わないことを提案
→拍手多数にて承認

※文化セミナーが今後なくなるということではなく、文化委員の文化セミナー主催は強制ではないということ。他の運営委員が文化行事を行うことや、文化委員が新たな行事を企画するなどは、年度により自由に工夫することでまとまる。

◆第6回運営委員会

<協議事項>

<審議事項>

- (1)会計より 令和2年度予算書（案）について
→39名の承認により可決
- (2)正副会長より 令和2年度活動計画（案）について
→39名の承認により可決

※新型コロナウイルス収束の見通しがつかず書面開催（4月）
なし

会長・副会長

< P T A運営・行事・その他 >

【校内】

- ・運営委員会の開催 5/18、7/13、9/14、11/9、1/18
- ・体育大会手伝い 6/1
- ・P T A保険更新手続き 6/19
- ・校内施設改善アンケート印刷・配布・回収・集計 7/2～
- ・校内施設改善要望箇所点検 8/21
- ・国立市への校内施設改善要望書提出・回答受け取り 9/24、3/3
- ・国立市P T Aバレーボール大会応援 11/24
- ・第六回運営委員会延期の決定 2/27
- ・第六回運営委員会（書面）の開催 R2.4/13
- ・会計監査立ち会い R2.5/30
- ・委員選出の手紙配布 R2.6月（予定）
- ・役割分担会開催 R2.7月（予定）
- ・総会（書面）の開催 R2.6～7月（予定）

【校外】

- ・国立市P T A会長協議会 5/20、6/17、9/6、10/3、1/28、2/25
- ・国立市立小中学校長・P T A会長等連絡会 6/17、10/3、2/25
- ・国立市立小中学校長・P T A会長等連絡会視察 12/13

< 学校の会議・行事への参加 >

- ・国立一中評議委員会 5/17、7/9、10/8、12/17
- ・国立一中健全育成会議 6/7、9/13、12/20
- ・新入生保護者説明会 1/11

< 地域の会議・行事への参加 >

- ・国立市防犯協会東支部総会 5/17
- ・三小地区育成会総会 5/22
- ・三小地区育成会委員会 5/15、7/10、9/25、12/18、1/31
- ・地域交流会手伝い 6/8
- ・三小地区育成会ニューイヤーコンサート打ち合わせ 11/15
- ・国立市防犯協会年末防犯パトロール 12/27
- ・三小地区育成会ニューイヤーコンサート手伝い 1/18

書 記

<主な活動内容>

【総会関連】

- ・総会への出席、『総会報告』の作成・印刷・配布（5月）
- ・『総会資料』用活動報告書作成の依頼・回収・まとめ（1～4月）
- ・『総会資料』の作成・印刷・製本（3～6月）
- ・令和2年度運営委員会名簿および学年委員会名簿の作成（予定）

【運営委員会関連】

- ・出席表および名札の作成（5・6月）
- ・各委員会の活動実績資料の作成（毎回）
- ・執行部会および運営委員会への出席、『運営委員会だより』の作成・HP掲載依頼（毎回）

【その他】

- ・各委員会発行の印刷物の保存（通年）
-

会 計

<主な活動内容>

- ・PTA会費の集金と管理
- ・保険費用の管理
- ・決算書の作成
- ・予算案の立案
- ・印刷機備品関連の管理(コピー用紙を含む)

給食委員会

給食委員会としての活動は、月1回程度の定例会開催、第2給食センターで行われる献立作成委員会・物資納入選定委員会への出席、第2給食センターでの試食会、校内での試食会・給食試食参観の開催です。主に、給食センターと学校、保護者の皆様との橋渡し役を担っています。

【献立作成委員会】……8月を除き毎月1回開催

月に1回、第2給食センターにおいて栄養士、調理師、教職員および国立市立の中学校3校の給食委員で献立について意見を交換する会です。当月の献立について子ども達の意見を報告し、翌月の献立について材料や組み合わせ、味付け、調理法などを検討します。給食センターでは旬の食材を使ったり、季節の行事に合わせた献立を取り入れたりしながら、子ども達の心身の成長を考えた、安心安全な献立作りを目指しています。

【物資納入選定委員会(学校給食用物資納入登録者選定委員会)】……7月を除き毎月1回開催

月に1回、第2給食センターにおいて職員、栄養士、国立市立の小中学校の給食委員および業者が出席し、選定委員会が行われます。翌月使用予定の食材の見本(主に肉、魚、加工品)が業者より提出され、栄養士より説明があり落札に立ち会います。食感、質感、産地、調理後の状態など、安心して食べられる食材を適正な価格で購入できるように考慮して選定されています。

広報委員会

広報委員会では、年に2回PTA広報誌『たより』を発行しました。
限られた予算内で掲載内容を精選し、レイアウトの工夫を行いました。

・『たより』145号 令和元年7月発行 600部

- P1 体育大会
- P2、3 教職員紹介 テーマ「今、願いが叶うなら・・・」
- P4 生徒総会レポート PTA会長からのメッセージ
PTA活動の紹介「PTA会費集金・制服リサイクル活動・芝生委員活動」

・『たより』146号 令和2年3月発行 600部

- P1、2 教職員から三年生に向けたメッセージ 「卒業する君たちに」
- P3、4、5 卒業生からのメッセージ 「10年後の自分へ」
- P6 スキー教室(1年) 職業体験(2年)
- P7 修学旅行(3年) A組宿泊学習(A組)
- P8 合唱コンクール(全学年) 文化委員活動紹介 PTAバレーボールサークル
PTA会長からのメッセージ 「国中屋」の紹介

PTA広報誌発行までの大まかな活動内容

- ・誌面構成打合せ→企画書作成→原稿依頼→原稿回収
- ・印刷会社への入稿→3回の校正作業→配布
- ・印刷会社とメールにて打ち合わせ、副校長先生と数回打合せ

文化委員会

文化委員会は、合唱コンクールのお手伝いと文化セミナー開催を行いました。

【合唱コンクール】

- ・合唱コンクールの保護者コーラスの募集を行う。参加者約 30 名。
- ・当日までの練習日を先生と相談し決定、音楽室を予約。教室、楽譜などの準備。
- ・(練習日 5 回) 講師の先生との打合せ、最終日には決起会を行う。
- ・担当の先生と事前に当日の流れを確認。保護者席・受付・誘導について学校側と相談、対応を検討。
- ・10 月 19 日 (土) 合唱コンクール当日は兼松講堂にて保護者の受付、誘導。
- ・お手伝いの保護者への指示、保護者コーラス対応。

【文化セミナー】

- ・先生、保護者との交流の場として「いっちゅうずカフェ」を開催。
- ・テーマは「SNSについて」
- ・参加者募集を行う。11 月 2 日視聴覚室にて開催。
- ・参加者保護者 15 名、委員 5 名、先生 17 名。
- ・当日は会場準備、受付、誘導、カフェのお茶出し。
文化委員を中心に講義をしていただき、意見交換を行いました。

安全委員会

【「ピーポくんの家」活動】

- 5 月 「ピーポくんの家ご協力のお願い」印刷配布(回収後、リスト作成)
- 6 月 協力世帯名簿を学校へ提出、協力世帯名簿を市役所に提出
- 6 月 「ピーポくんの家」取り組みに係る市の支援事業説明会に出席
- 7 月 協力世帯を訪問、資料配布とご挨拶、プレート交換、「校外安全パトロール」のご案内配布
- 2 月 協力世帯へ次年度継続のお願いと確認に訪問

【夏休み校外パトロール】

- 5 月 国立市防犯協会東支部総会にて、ご挨拶と「校外安全パトロール」参加のお願い
- 7 月 「校外安全パトロール」のご案内印刷、配布、参加票回収
- 7 月 「校外安全パトロール」4 コースの実測設定、コース振り分け表作成
- 7 月 防犯協会、育成会、東駐在の方にご案内配布
- 8 月 「校外安全パトロール」実施(北・中・東・富士見台 4 コース)、危険箇所アンケート回収

【通学路危険箇所についてのアンケート】

- 7 月 「通学路危険箇所について」のアンケート印刷、配布
- 8 月 アンケート回収、集計
- 9 月 「通学路危険箇所の改善に関する要望書」を国立市役所(立川警察含む)に提出
- 11 月 要望書についての報告を保護者へ印刷、配布 並びに立川警察署東区駐在所へ持参報告
- 2~3 月 国立市より要望書の回答受け取り、回答についての報告を保護者向けに印刷、配布

【その他……腕章とベストの管理】

芝生委員会

学校が主体となり行っている中庭の芝生の育成のお手伝いです。具体的な活動は以下の通りです。

【芝刈りボランティアの取りまとめと連絡】

- ・芝刈り作業の詳細について年度初めに手紙配布
- ・雨天時中止のボランティアの方へ電話連絡

【芝刈り作業および指示】

令和元年	5/18	新旧芝生委員での引継ぎ、芝刈り作業 ボランティアの方へのお手紙配布準備
	5/20	ボランティアの方へのお手紙配布
	6/14	荒天による芝生活動中止の確認 ボランティアの方へ中止連絡（電話）
	6/15	芝刈り作業→中止
	7/20	芝刈り作業
	8/3	芝刈り作業
	8/17	芝刈り作業
	9/20	雨による芝生活動中止の確認 ボランティアの方へ中止連絡（電話）
	9/21	芝刈り作業→中止
	10～3月	芝生養生期間のため作業停止
令和2年	4/17	芝刈り作業→中止

【翌年度の作業日程の計画・決定】

来年度の委員会の作業日程の計画を立て、決定する

選出委員会

選出委員会は、翌年度のPTA会長・副会長の選出に向けて、活動いたします。

令和元年度の活動は下記の通りです。

- ・ 11/9（土） 正副会長と次年度選挙に関する打合せ
- ・ 11/23（土） 『PTA選挙公示について』作成・配布
- ・ 12/21（土） 『PTA選挙公示について』ホームページに再掲載
- ・ 12/27（金） 推薦による候補者届出回収
- ・ 1/11（土） 新入生説明会にて、『PTA選挙公示について』を新入生保護者へ配布
- ・ 1/11（土）～1/17（金） 推薦による候補者へ『話し合いの会』お手紙配布及び電話にて出席確認
- ・ 1/18（土） 第5回運営委員会にて、『話し合いの会』の結果、会長・副会長が定数に満たなかった場合、推薦募集のお願いをする旨案内を行う
- ・ 2月 「話し合いの会」開催準備
- ・ 3/28（土） 「話し合いの会」（新型コロナウイルス感染防止の為中止）
- ・ 3/28（土）～3/29（日） 推薦者へ電話にて次年度役員を引き受けて頂けるか意志確認
- ・ 5/28（木） 選挙公報の作成・配布
- ・ 6・7月（予定） 総会にて正副会長および会計監査の承認手続きを執行

一学年 学年委員会

<主な活動内容>

- | | |
|----------------|--------------------|
| ・ P T A 会費集金 | 5/16 |
| ・ 修学旅行業者選定 | 10/30 |
| ・ 一中グッズリサイクル | 5/11(P T A 総会) 7/8 |
| ・ P T A 委員選出進行 | 令和 2 年度保護者会時 |

二学年 学年委員会

<主な活動内容>

- | | |
|-------------------|--------------|
| ・ P T A 会費集金 | 5/16 |
| ・ 一中グッズリサイクル | (保護者会時) |
| ・ 一中グッズリサイクルお手紙配布 | 7/1 11/27 |
| ・ P T A 委員選出進行 | 令和 2 年度保護者会時 |

三学年 学年委員会

<主な活動内容>

- | | | |
|--------------------|-------------------------|--|
| ・学年委員会開催 | 5/11 | |
| ・PTA会費集金 | 5/16 | |
| ・先生方との懇親会開催 | 7/17 | |
| ・一中グッズリサイクル | 7/5(保護者会時)、10/4(進路説明会時) | |
| ・卒業式に担任の先生に贈る色紙の準備 | 2～3月 | |
| ・卒業記念品準備 | 12月～1月 | |

A組代表

<主な活動内容>

- | | | |
|------------------------------|------|-----|
| ・PTA会費集金 | 5/16 | |
| ・引継資料作成 | 2/16 | |
| ・3年生が卒業式にお世話になった先生方へ贈る一輪花の準備 | | 3月中 |

バレーボールサークル

P T Aバレーボールサークルは毎週金曜日夜7時から体育館で活動しています。OB、OGでも参加している方もおられます。ウォーミングアップの後は、ゲーム形式を中心に楽しくプレーしています。バレーボール未経験者でも楽しくプレーするのが一中P T Aバレーのモットーです。経験者によるサポートもありますので初心者の方も安心して参加できます。

毎年11月に開催される国立市小中学校P T Aバレーボール大会への参加が最大のイベントです。昨年は優勝を目指し頑張りました。優勝こそ逃しましたが、2勝1分け15チーム中3位に入賞しました。メンバーは随時募集中です。見学も大歓迎！ぜひ気軽に金曜日夜に体育館をのぞいてみてください。

<主な活動>

通年 三小、五小、七小と合同練習・練習試合など

- ・練習日時 毎週金曜日 午後7時～9時
- ・練習場所 国立一中体育館
- ・会費 無料

コーラスサークル

コーラスサークル『Swing Mamma』は、一中合唱コンクール保護者コーラスを母体として、平成20年3月から活動しているサークルです。一緒にいろいろな歌を歌いながら、学年を超えた保護者同士の交流が和やかに深められています。

一中在籍生徒の保護者もしくは一中卒業生の保護者ならどなたでも参加できます。見学と体験はいつでも受け付けています。

- 【活動日時】 月1回、毎月第2日曜日（変更の場合もあり）18:30～20:00。
合唱コンクール保護者コーラスの練習時期にはサークルとしての通常練習は休止し、合唱コンクール練習に合流します
- 【活動場所】 一中第一音楽室
- 【年会費】 3,000円
- 【活動内容】 通常練習の他、チャリティーコンサート・一中合唱コンクールなどに参加
- 【講師】 滝川智子先生
(一中卒業生保護者、合唱コンクール保護者コーラス指揮・指導・特別審査員)
- 【連絡先】 一中P T Aコーラス『Swing Mamma』HP：<http://www.c-sqr.net/c/1chuchorus/>

国立市立学校給食センター運営審議会令和元年度活動報告

7月25日(木) 令和元年度 第1回 国立市立学校給食センター運営審議会

- ①委嘱状交付
- ②令和元年度役員選出について
- ③令和元年度国立市立学校給食センター運営審議会の年間予定について
- ④令和元年度学校給食センターの事業計画について
- ⑤学校給食費の改定(案)について
- ⑥新学校給食センター整備事業方針(案)について
- ⑦その他

8月26日(月) 令和元年度 第2回 国立市立学校給食センター運営審議会

- ①学校給食費の改定(案)について
- ②その他

9月24日(火) 令和元年度 第3回 国立市立学校給食センター運営審議会

- ①事業報告について
- ②学校給食費の収支状況について
- ③学校給食費の改定(案)について(審議)
- ④報告事項 給食費の値上げ及び給食センターのPFIによる運営について慎重な審議を求める要望書
- ⑤その他

11月21日(木) 令和元年度 第4回 国立市立学校給食センター運営審議会

- ① 事業報告について
- ② 視察研修について
- ③ 学校給食費の改定(案)について
- ④ 新学校給食センターについて
- ⑤ その他

1月22日(水) 令和元年度 第5回 国立市立学校給食センター運営審議会
他市給食設備視察研修 府中市立学校給食センター見学

2月19日(水) 令和元年度 第6回 国立市立学校給食センター運営審議会

- ① 事業報告について
- ② 学校給食費収支状況について
- ③ 令和2年度事業計画について
- ④ その他

※市立学校給食センターの年度運営は7月から翌年6月までのため、学校の年度暦とは整合しておりません。

これまでの主な審議内容は下記の通りです。

- ①学校給食費の改定について
- ②新学校給食センターについて
- ③ 給食費収支状況

学校給食費については、令和2年4月1日より中学生は日額298円月額4900円となります(改定前日額278円 月額4500円)。新しい学校給食センターについては、2023(令和5)年度の2学期オープンに向けた取り組みを進めており、施設の建設とともに調理の民間委託を行う予定です。

詳しくは国立市ホームページに掲載されています。関心のある方は是非お読みください。

<http://www.city.kunitachi.tokyo.jp/kyouikuiinkai/kyushoku/shingikai/156325538832.html>

報告者 令和元年度 一中審議会委員 有馬美奈子

国立第一中学校PTA令和元年度(平成31年度) 決算書

平成31年4月1日～令和2年3月31日

【単位:円】

収入総額	支出総額	今年度残高
1,269,988	724,461	545,527

＜収入の部＞

項目	予算額	決算額	付記
繰越金	510,381	510,381	
会費収入	772,200	759,600	@1,800×422名
雑収入	0	7	預金利子
計	1,282,581	1,269,988	

＜支出の部＞


	項目	予算額①	決算額②	差額①-②	付記
運営費	事務費	80,000	29,852	50,148	消耗品(インク・マスター、用紙等)
	慶弔費	30,000	20,000	10,000	ご結婚・ご出産御祝い 4名
	小計	110,000	49,852	60,148	
活動費	正副会長活動費	5,000	108	4,892	事務用品費
	書記活動費	2,000	216	1,784	事務用品費
	給食委員費	5,000	1,768	3,232	事務用品費
	広報委員費	200,000	178,582	21,418	「たより」印刷代
	文化委員費	50,000	49,951	49	文化行事及び合唱コンクール指導謝礼
	安全委員費	3,000	642	2,358	パトロール費用
	芝生委員費	2,000	1,447	553	備品・事務用品
	選出委員費	3,000	995	2,005	話し合いの会費用
	ハレホール	8,000	4,000	4,000	大会参加費
	コーラス	8,000	8,000	0	謝礼金
小計	286,000	245,709	40,291		
	印刷機積立金	50,000	50,000	0	特別会計付記参照
	周年行事積立金	50,000	50,000	0	特別会計付記参照
	卒業生記念品代	188,500	192,720	-4,220	3年生1名増、消費税増による差額
	傷害保険加入金	40,000	36,090	3,910	90円×世帯数401
	教育活動奨励費	0	90,090	-90,090	学校用テント
	予備費	558,081	10,000	548,081	3学年 花束・色紙代
計	1,282,581	724,461	558,120		


＜特別会計＞


項目	前年度繰越金	積立金	利子	支出	次年度繰越金	付記
印刷機積立金	197,511	50,000	2	0	247,513	2025年頃買換え見込み
周年行事積立金	379,484	50,000	3	0	429,487	2027年80周年行事予定

上記の通り決算報告いたします。

令和2年 5月30日

会長 平井 愛 

会計 浅賀 恵子 

梶原 佐和子 

菊谷 祥子 

上記の通り決算書に誤りのないことを認めます。

令和2年 5月30日

会計監査 大澤 聡子 

北浦 牧子 

澤田 朋子 

令和2年度活動計画（案）

主 な 活 動			
☆ 教職員と保護者のコミュニケーションを図る			
☆ 学校内外の環境整備に目を向け、改善に努める			
運 営 委 員	執 行 部	正副会長	◇運営委員会・総会の開催、その他PTA運営全般 ◇対外的な会議への出席、学校・PTA・地域の行事への参加 ◇校内施設改善要望書提出
		書 記	◇運営委員会の記録と報告書作成 ◇PTA総会資料の作成 ◇PTA総会の記録と報告書作成 ◇PTAで発行する印刷物の整理・管理など
		会 計	◇PTA会費の管理・保険加入など ◇決算書の作成・予算案の立案など ◇用紙・インク等の管理 ◇転出入生の確認
	給食委員	◇献立作成委員会・物資納入委員会への参加 ◇試食会など給食に関する活動	
	広報委員	◇PTA広報誌『たより』の企画・取材・撮影・編集・発行	
	文化委員	◇合唱コンクール等学校行事の手伝い ◇合唱コンクール手伝いの取りまとめ	
	安全委員	◇防犯パトロール企画・実施 ◇通学路危険個所に関する要望書提出 ◇「ピーポくんの家」活動	
	芝生委員	◇芝生の維持・管理作業 ◇芝刈り作業手伝いの取りまとめ	
	選出委員	◇正副会長の選出に関する業務 ◇総会の選挙執行	
	学年委員 (1.2.3年、 A組)	◇保護者と教職員、および保護者同士の親睦会の開催 ◇翌年度委員選出 ◇学年に関わる活動 ◇一中グッズリサイクルの担当	
サークル活動	◇バレーボール ◇コーラス		

国立第一中学校PTA 令和2年度 予算書(案)

令和2年4月1日～令和3年3月31日
(単位:円)

1. 一般会計

<収入の部>

項目	H31(R1)年度実績	R2年度予算案	付記
会費収入	759,600	783,000	@1,800×435(生徒家庭数+教員数)
雑収入	7	0	預金利子
前年度繰越金	510,381	545,527	昨年度残高
合計	1,269,988	1,328,527	

<支出の部>

項目	H31(R1)年度実績	R2年度予算案	付記	
運営費	事務費	29,852	80,000	消耗品(インク、マスター、用紙等)
	慶弔費	20,000	30,000	
	小計	49,852	110,000	
活動費	正副会長活動費	108	5,000	会議費、交通費、渉外費、事務用品費
	書記活動費	216	2,000	事務用品等
	給食委員費	1,768	5,000	交通費等
	広報委員費	178,582	200,000	「たより」印刷代
	文化委員費	49,951	50,000	謝礼金等
	安全委員費	642	3,000	パトロール費用
	芝生委員費	1,447	2,000	備品、文具
	選出委員費	995	3,000	話し合いの会費用
	バレーボール	4,000	8,000	大会参加費
	コーラス	8,000	8,000	謝礼金
小計	245,709	286,000		
印刷機積立金	50,000	50,000	特別会計付記参照	
周年行事積立金	50,000	50,000	特別会計付記参照	
卒業生記念品代	192,720	158,400	@1320×120名	
保険加入金	36,090	40,900	@100×409(生徒家庭数)	
予備費	10,000	633,227	注1参照	
教育活動奨励費	90,090	—	注2参照	
翌年度繰越金	545,527	—		
合計	1,269,988	1,328,527		

注1) 学年単位で活動を行う際、各クラス2,000円を上限に使用できる。事前に運営委員会で審議のこと。

注2) 翌年度繰越金が200,000円を超過した場合、超過額を上限に教育活動奨励費として翌年度に使用できる。その際は事前に運営委員会で審議のこと。

2. 特別会計(積立金)

項目	前年度繰越金	積立予算案	付記
印刷機積立金	247,513	50,000	2025年頃印刷機買い換え見込み
周年行事積立金	429,487	50,000	2027年80周年行事予定